

Протокол заседания № 6

от 20.05 2022 года № 6

Тема заседания: «Подведение итогов. Анализ работы ШМО за 2021-2022 учебный год. Планирование на следующий год»

Присутствовало: 7 человек.

Обсуждались вопросы:

Анализ работы ШМО за 2021-2022 учебный год
Планирование работы на следующий 2022-2023 уч. год
Итоги предметной аттестации учителей
Обобщение педагогического опыта учителей

Выступили:

Свесева Т.А. - зам. директора по УР
Жиссимова М.В. - руководитель ШМО
Тавришова О.И. - учитель истории и обществознания

Были затронуты темы:

В соответствии с приказом № 1390/г от 29.03.2022, планом ШМО в период с 05.04 по 05.05.22 проводилась предметная итоговая аттестация учащихся 1-11 классов. Проверались предметные, метапредметные, личностные результаты учеников, а в выпускных классах - готовность к итоговой аттестации. В 5-11 классах проводились административные контрольные работы по русскому языку, проверялась техника чтения с 5 по 8 классы, а также контрольные работы по истории и обществознанию (5-11 кл.)

Свесева Т.А. зачитала справку по итогам предметной аттестации. Типичные ошибки по русскому языку: орфографические и пунктуационные, лексика, морфологические и словообразовательной части слова, грамматические ошибки по истории - анализ исторических событий, аргументация точки зрения, работа с текстом задания на соответствие по обществознанию - творческие экологические задания, анализ диалогов. С техникой чтения не справились 9 человек.

Жиссимова М.В. зачитала анализ работы ШМО и план работы на следующий учебный год. Предварительный план на 2022-2023 уч. г. одобрен и бюджет согласован на совет ШМО руководителей.

Слушали Тавришovu О.И. с обобщением опыта по теме «Использование разнообразных форм и методов интеракции на уроках истории». Она обвeдeннa что и как использует на уроках, какие результаты достигнуты, как данные формы и методы влияют на качество знаний по истории.

Вынесено решение:

1. Принять работу ШМО учителей гуманитарного цикла, считать ее удовлетворительной за 2021-2022 уч. год
2. План работы на 2022-2023 уч. год передать на совет руководителей ШМО
3. Считать отгу учителя потерян и обязать возместить Тавриловой и рекомендовать обеспечить отгу на индивидуальном уровне
4. Остальным педагогам продолжить работу по теме саморазвития
5. Классным руководителям довести до сведения родителей итоги промежуточной аттестации, график занятий с учениками, полученными неудовлетворительные оценки
6. Педагогам в следующем учебном году вести учет проблем, работать над ошибками учеников, включать проблемные темы в резервные уроки, сопроводить учащихся, имеющие проблемы по предметам
7. Подготовка с самого начала 2022-2023 уч. года к ВПР, ОГЭ и ЕГЭ, повышение качества образования.

Секретарь:

Руководитель:

Мар / Анисимова М.В. /