

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КОВАРДИЦКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

ПРИКАЗ

23.12. 2022 года

№ 632 о/д

*Об утверждении
дорожной карты
по переходу МБОУ Ковардицкой СОШ
на обновленные ФГОССОО.*

В соответствии с решением педагогического совета от 13.12.2022 г, протокол №.3

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дорожную карту по переходу МБОУ Ковардицкой СОШ на обновленные ФГОССОО в соответствии с приложением № 1.
2. Утвердить рабочую группу для подготовки ОО к переходу на обновленные ФГОС СОО в соответствии с приложением №2.
3. Назначить зам. директора по УВР Евсееву Т.Л. ответственной за введение обновленных ФГОС СОО с 1 сентября 2023г., а также за организацию горячей линии по вопросам введения обновленных ФГОС.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
5. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор :

Г.С.Галкина

Состав рабочей группы

1. Руководитель - Галкина Г.С. - директор ;

2. Члены рабочей группы:

Евсеева Т.Л. – зам. директора по УВР

Алексеева И.Н. – зам. директора по ВР;

Анисимова М.В.– руководитель ШМО учителей гуманитарного цикла;

Фролова Н.Н. – руководитель ШМО учителей естественно-научного цикла.;

ПЛАН РАБОТЫ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО ВВЕДЕНИЮ ФГОС.

| Наименование задания | Ответственные |
|--|--|
| Целевой раздел основной образовательной программы СОО: 1.1.Пояснительная записка 1.2.Планируемые результаты освоения обучающимися образовательной программы 1.3.Система оценки достижения планируемых результатов освоения образовательной программы | Евсеева Т.Л, зам. директора по УВР |
| Содержательный раздел основной образовательной программы СОО 2.1.Программа развития универсальных учебных действий (программа формирования общеучебных умений и навыков) 2.2.Программы отдельных учебных предметов, курсов должны обеспечивать достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы среднего общего образования. 2.3. Программа воспитания и календарный план воспитательной работы на ступени ООП НОО и ООО 2.4. Программа коррекционной работы | Руководители ШМО все педагоги, работающие в 10кл в 2023-2024 учебном году Алексеева И.Н. зам. директора по ВР Евсеева Т.Л. |
| Организационный раздел основной образовательной программы: 3.1.Учебный план 3.2.Система условий реализации ООП СОО | Евсеева Т.Л. зам.директора по УВР Галкина Г.С., директор школы |

План мероприятий по обеспечению перехода на новый федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования
(«Дорожная карта»)

| | Мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные | Итоговые документы, результат |
|---|--|--------------------------|------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Организационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС СОО | | | | |
| 1 | Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС СОО. Разработка и утверждение дорожной карты перехода на новые ФГОС СОО | декабрь 2022 года | Директор | Приказ о создании рабочих групп по обеспечению перехода на ФГОС СОО. Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС СОО. |
| 2 | Выявление образовательного запроса обучающихся 9 классов и их родителей (законных представителей) через анкетирование на тематических классных часах, родительских собраниях, онлайн-анкетирование | Январь-февраль 2023 года | Заместитель директора по УВР | Перечень учебных предметов, в отношении которых выявлен запрос на изучение на углубленном уровне |
| 3 | Анализ возможностей ОО по организации углубленного изучения учебных предметов на уровне СОО | Февраль 2023 года | Заместитель директора по УВР | БУП СОО |

| | | | | |
|--|---|-------------------------------|---|--|
| 4 | Проведение индивидуальной работы с выпускниками 9 классов и их родителями(законными представителями), а также с претендующими на поступление в 10 классиз других ОО, в целях поддержки самоопределения как в отношении дальнейшей траектории продолжения образования (общее образование или профессиональная образовательная организация), так и в отношении выборапрофильной направленности(предметы) в 10 классе | Январь-июнь 2023 года | Заместитель директора по УВР | Индивидуальные беседы с выпускниками 9 классов и их родителями (законными представителями) |
| 5 | Анализ соответствия материально-технической базы ОО для реализации ООП СОО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда | Декабрь 2022 – июнь 2023 года | Директор, заместители директора, завхоз | Аналитическая записка об оценке материально-технической базы реализации ООП СОО, приведениеее в соответствие с требованиями новых ФГОС СОО |
| 6 | Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в ОО в соответствии с ФГОС СООи входящих в федеральный перечень учебников с учетом перечня учебных предметов, планируемых к изучению на углубленном уровне | Февраль-март 2023 года | педагог-библиотекарь | Составление заказа на закупкуучебников и учебных пособий |
| 7 | Соблюдение сроков реализации дорожнойкарты перехода на ФГОС СОО | Постоянно до 01.09.2022 | Директор, заместители директора | |
| 2. Нормативное обеспечение перехода на новые ФГОС СОО | | | | |
| 8 | Формирование банка данных нормативно- | В течение всего | Заместитель директора по УВР | Банк данных нормативно- |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|----|---|--------------------------|---|--|
| | правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на новые ФГОССОО | периода | | правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию ФГОС СОО |
| 9 | Изучение документов федерального, регионального уровней, регламентирующих введение ФГОС СОО | В течение всего периода | Директор, заместители директора | Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФГОС СОО |
| 10 | Внесение изменений в программу развития СОО | До 31 августа 2023 года | Директор | Приказ о внесении изменений в программу развития |
| 11 | Внесение изменений и дополнений в Устав СОО (при необходимости) | До 01.09.2023 | Директор | Устав |
| 12 | Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС СОО | Январь –август 2023 года | Директор, заместители директора | Приказы, локальные акты, регламентирующие переход на новые ФГОС СОО |
| 13 | Приведение в соответствие с требованиями новых ФГОС СОО должностных инструкций работников СОО | До 01.09.2023 | Директор | Должностные инструкции |
| 14 | Разработка на основе примерной основной образовательной программы СОО основной образовательной программы СОО образовательной организации, в том числе рабочей | До 01.05.2023 | Директор, заместители директора, рабочая группа | Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы СОО. Основная образовательная программа СОО, в том числе |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|----|--|-------------------------|---------------------------------|--|
| | программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями новых ФГОС СОО | | | рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД |
| 16 | Утверждение основной образовательной программы СОО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, программы коррекционной работы СОО, на заседании педагогического совета | До 01.09.2023 | Директор, заместители директора | Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении образовательных программ СОО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, программы коррекционной работы СОО |
| 17 | Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности на 2023/24 учебный год | До 31 мая 2023 года | Заместители директора | Учебный план СОО. План внеурочной деятельности СОО. План внеурочной деятельности СОО |
| 18 | Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана на 2023/24 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС СОО | До 31 августа 2023 года | Заместители директора, педагоги | Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана |

| | | | | |
|---|---|-------------------------|-----------------------------------|---|
| 19 | Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС СОО | До 1 сентября 2023 года | Директор Заместители директора | Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Протокол педсовета об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС СОО. Приказ об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, мета-предметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС СОО |
| 3. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС СОО | | | | |
| 20 | Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по | До 1 сентября 2023 года | Заместители директора | План методической работы. Приказ об утверждении плана методической работы |

| | | | | |
|----|--|---|---|---|
| | новым ФГОС СОО | | | |
| 21 | Изучение нормативных документов по переходу на новые ФГОС СОО педагогическим коллективом | В течение учебного года | Заместители директора, руководители ШМО | Планы работы ШМО. Протоколы заседаний ШМО |
| 22 | Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП СОО по новым ФГОС СОО | В течение всего периода с 2022 по 2024 годы | Директор, заместители директора | План работы методического совета образовательной организации. Планы работы ШМО. |
| 23 | Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению перехода на обучение по новым ФГОС СОО | В течение всего периода с января 2023 года | Социальный педагог | План работы социального педагога |
| 24 | Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП СОО по новому ФГОС СОО | В течение всего периода с января 2023 года | Заместители директора | Пакет методических материалов по теме реализации ООП СОО по новому ФГОС СОО |
| 25 | Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях перехода на новые ФГОС СОО и реализации ООП СОО по новым ФГОС СОО | До 1 сентября 2023 по 2024 года | Заместители директора | План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО |

4. Кадровое обеспечение перехода на обучение по новым ФГОС СОО

| | | | | |
|----|---|-------------------------------------|---|---|
| 26 | Корректировка потребности и плана- графика повышения квалификации | Декабрь 2022 года, январь 2023 года | Заместитель директора | План-график КПК |
| 27 | Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях перехода на обучение по новым ФГОС СОО | Январь 2023, 2024 года | Директор, заместители директора, социальный педагог | Диагностика |
| 28 | Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год | До 25 августа 2023, 2024 года | Директор, заместители директора | Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год |

5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС СОО

| | | | | |
|----|---|---|--------------------------------|--|
| 29 | Размещение на сайте ОО информационных материалов о переходе на обучение по новым ФГОС СОО | В течение всего периода с 2022 по 2024 годы | Ответственный за ведение сайта | Сайт . Пакет информационно-методических материалов |
| 30 | Информирование родительской | Ежеквартально в | Заместители | Сайт. |

| | | | | |
|----|--|---|--|--|
| | общественности о переходе на обучение по новым ФГОС СОО | течение всего периода с 2022 по 2024 годы | директора, классные руководители | , страницы в социальных сетях, информационный стенд в холле |
| 31 | Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного переходу на новые ФГОС СОО | январь 2022 года, сентябрь 2023 года | Заместители директора, классные руководители | Протокол общешкольного родительского собрания, посвященного переходу на новые ФГОС СОО |